

## ...och våra villkor [2018:2]

**1 - Allmänt.** Om vi inte skriftligen kommit överens om annat gäller dessa villkor för all rådgivning och alla andra tjänster som vi, Advokataktiebolaget Nordic Law ("Nordic Law"), tillhandahåller våra klienter. Alla uppdragsavtal ingås mellan er och Nordic Law, inte med dess anställda. Våra villkor gäller med de tillägg och ändringar som anges i uppdragsbekräftelsen. Utöver våra villkor och vad som anges i uppdragsbekräftelsen gäller Sveriges advokatsamfundets Vägledande regler om god advokatsed ([www.advokatsamfundet.se](http://www.advokatsamfundet.se)).

**2 - Uppdragsavtalet.** Ni anlitar Nordic Law genom muntlig eller skriftlig förfrågan om rådgivning eller andra tjänster. Bindande avtal mellan er och Nordic Law uppkommer antingen i och med att Nordic Law översänder uppdragsbekräftelse till er eller påbörjar handläggningen av uppdraget. Uppdragets omfattning – som kan komma att ändras – anges som regel i uppdragsbekräftelsen eller via e-post. Vi förbehåller oss rätten att ensidigt ändra innehållet i våra villkor. Sådana ändringar ska dock inte äga tillämpning på redan påbörjade uppdrag. Våra villkor hålls tillgängliga på advokatbyråns hemsida ([www.nordiclaw.se/vara-villkor](http://www.nordiclaw.se/vara-villkor)).

**3 - Kontroll av identitet, penningtvätt, finansiering av terrorism.** Som advokatbyrå är vi enligt lag skyldiga att för vissa uppdrag kontrollera bland annat klienters (och dess närstående) identitet och ägarförhållanden och att dokumentera och bevara detta. Som en förutsättning för att vi ska åta oss ert uppdrag gäller därför i förekommande fall att ni förser oss med bestyrkta kopior av identitetshandlingar och annan information. Är ni inte klient sedan tidigare förbehåller vi oss också rätten att begära in referenser. Enligt lag är vi skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering till Finanspolisen. Vi är enligt lag förhindrade att underrätta er om att sådana misstankar föreligger och om vi har eller avser att göra en anmälan.

**4 - Information från klienten.** Ni ska lämna Nordic Law all relevant information som ni har i ärendet/uppdraget. Ni ska på Nordic Laws begäran dessutom tillhandahålla all information och dokumentation som vi bedömer som nödvändig för uppdragets utförande.

Som klient ansvarar ni för lämnad information och dokumentation, när det gäller dess riktighet, fullständighet och tillförlitlighet. Detta omfattar även information och dokumentation lämnad av tredje man, om inte uppdraget uttryckligen anger att Nordic Law har att inhämta och svara därför.

På er begäran ska överlämnad dokumentation återlämnas. Nordic Law har rätt att behålla kopior av sådant material.

**5 - Uppdragets utförande.** Nordic Law avgör av vem och hur ett uppdrag ska utföras. Ni har rätt att blanda in tredje man i uppdragets utförande endast om Nordic Law godkänt detta.

Nordic Law ska inhämta ert godkännande innan åtgärder som ligger utanför uppdragets omfattning utförs, såvida det inte av uppdragets kända syfte och ändamål framstår som nödvändigt att utföra även denna åtgärd eller om fara i dröjsmål föreligger.

Resultaten av vårt arbete och våra råd är anpassade efter de förutsättningar som gäller för uppdraget, den information som presenteras för oss och de instruktioner ni lämnar oss. Resultaten och råden, som grundar sig på rättsläget vid det aktuella tillfället, gäller endast för det specifika uppdraget och kan inte användas för andra ändamål. Avtal m m som presenteras i utkastversioner är enbart preliminära kan alltså inte användas i t ex en affärssituation. Vi beaktar inte skatterättsliga aspekter vid utförandet av uppdrag och uppdraget omfattar därför inte eventuella skattekonsekvenser. Som svensk advokatbyrå grundar sig de råd vi lämnar och tjänster vi utför på svensk rätt. Uttrycker vi vår uppfattning om innehållet i utländsk rätt gör vi det utifrån vår erfarenhet och av goodwill-skäl och detta utgör inte juridisk rådgivning. På motsvarande sätt kan vi komma att lämna allmänna upplysningar i nyhetsbrev, artiklar och vid föreläsningstillfällen. Sådan informationsgivning utgör inte heller juridisk rådgivning. Uppdraget ska slutföras inom skälig tid eller avtalad tidsram, förutsatt att ni som klient har tillhandahållit all efterfrågad och nödvändig information och dokumentation. För det fall vi finner det nödvändigt,

med hänsyn till uppdragets karaktär och omfattning, ska tidsramen förlängas.

**6 - Kommunikation.** Vi kommunicerar som regel via telefon, e-post, SMS och Internet. Skulle något av dessa kommunikationssätt vara olämpligt måste ni skriftligen underrätta oss härom. Vi använder kvalitativa antivirusprogram, men påtar oss inget ansvar för skador som kan uppkomma genom kommunikation.

**7 - Intressekonflikter.** Vårt uppdragsavtal är villkorat av att det inte föreligger intressekonflikt. Föreligger eller uppkommer intressekonflikt (jäv), är vi förhindrade att utföra eller slutföra uppdraget. I en sådan situation kommer vi att med iakttagande av god advokatsed verka för att begränsa de negativa effekterna av intressekonflikten.

**8 - Sekretess.** All information vi erhåller genom uppdraget behandlar vi strikt konfidentiellt. Det innebär att vi lämnar ut informationen endast i enlighet med era instruktioner, tillämplig lag, god advokatsed och/eller dom eller beslut meddelat av domstol eller myndighet. Vi har också rätt att lämna information till sådan person som vi anlitar eller samarbetar med i uppdraget samt i de fall vi ombeds att till er revisor eller motsvarande att inför årsbokslut yttra oss över era rättsliga förhållanden. I vissa fall är vi skyldiga att lämna information till skattemyndighet eller motsvarande om momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster vi har tillhandahållit. Genom att anlita oss anses ni ha samtyckt till att vi lämnar sådan information.

**9 - Immateriella rättigheter.** Nordic Law ansvarar inte för skada som kan uppkomma till följd av att av oss tillhandahållet material gör intrång i tredje man tillhörig immateriell rättighet. Resultatet av vårt arbete tillhör oss men ni har rätt att använda det för de ändamål för vilket det har lämnats. Våra råd och resultat får inte utan vårt samtycke spridas eller användas i reklamsammanhang. Ni får alltså inte för tredje man yppa information som lämnats i rapporter, promemorior, rekommendationer eller andra skriftliga eller muntliga råd från Nordic Law och inte heller använda information eller dokumentation för andra ändamål eller situationer än sådana som omfattades av uppdraget. Undantagna är dokument eller information som upprättats eller lämnats med sådant syfte.

**10 - Andra som anlitas.** Andra uppdragstagare oavsett om de rekommenderats, anlitas eller instruerats av oss ska anses vara oberoende från oss. Vi tar inget ansvar för sådana uppdragstagare och det är ert ansvar att betala sådana uppdragstagares arvoden och kostnader (oavsett om dessa faktureras oss eller er). Deras fakturor kommer normalt att adresseras direkt till er.

**11 - Arvode och debitering.** Arvodet bestäms utifrån uppdragets omfattning, art, komplexitet och brådskande natur. Som utgångspunkt för arvodets bestämmande gäller ett timarvode. Vi reviderar våra timarvoden årligen. Arvodet anges exklusive mervärdeskatt och avgifter. Utlägg debiteras med faktiskt belopp eller enligt schablon. Fakturering av arvoden och utlägg sker normalt löpande månatligen.

Om vi inför ett uppdrag lämnar uppskattning av vårt arvode baseras den på den information som vi har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och är ingen offert om fast pris.

Nordic Law är skyldigt att inför ett uppdrag vidta vissa administrativa åtgärder i form av kontroll av databaser, jävskontroll m m. Vidare är vi skyldiga att spara allt material som rör ärendet under tio år. Vi förbehåller oss därför rätten att ta ut en avgift för att täcka de kostnader sådana åtgärder medför.

Om vi inte avtalat annat skickas våra fakturor jämte arbetsspecifikationer brevlades eller via e-post till er angivna adress.

Avser uppdraget en tvist är ni skyldiga att betala fakturerat arvode oavsett utgången i målet, innehållet i dom eller beslut eller vad villkoren för er rättsskyddsförsäkring anger.

**12 - Betalning.** Vi fakturerar förekommande uppdrag månadsvis genom delbetalning eller à conto. Delbetalning avser utfört arbete och vid fakturering à conto sker slutreglering i samband med slutfakturering. Betalning ska ske mot faktura och erläggas inom trettio (30) dagar. Dröjsmålsränta utgår enligt lag. Om vi bedömer det nödvändigt och motiverat förbehåller vi oss rätten att begära förskottsbetalning eller säkerhet. Förskottsbetalningar placeras avskilt på ett klientmedelskonto och får användas för betalning av era fakturor.

**13 - Reklamation.** Reklamation av utfört uppdrag ska göras inom trettio (30) dagar från det att felet eller bristen upptäckts, dock senast inom nittio (90) dagar från det att Nordic Law utfört uppdraget eller en skiljbar del därav. Reklamation ska göras skriftligen och ange det fel eller den brist i uppdragets utförande som görs gällande.

**14 - Ansvar.** Uppdragsavtal föreligger mellan er och Nordic Law och inte med någon fysisk eller juridisk person som har anknytning till Nordic Law såsom anställda, aktieägare m fl. Ingen fysisk eller juridisk person med anknytning till Nordic Law ska därför ha något ansvar som kan komma att följa på grund av uppdragsavtalet.

Rättsliga bedömningar och utfallet av tvister eller förhandlingar är regelmässigt föremål för olika inslag av subjektiva bedömningar, varför de inte kan utföras med garanterat resultat. Nordic Law ska mot bakgrund härav utföra uppdraget med iakttagande av tillgänglig sakkunskap och metod, men ansvarar inte för visst resultat av uppdraget.

Nordic Law ansvarar inte i något fall för oriktigheter eller skada beroende på felaktig eller bristande information eller dokumentation som lämnats av er eller som inhämtats från publika källor. Nordic Law ansvarar inte heller för av tredje man lämnad information och rådgivning inom ramen för uppdraget. Därutöver ansvarar vi inte för skada som kan uppkomma genom att råd eller material tillhandahållet av Nordic Law används i annat sammanhang eller för annat ändamål än för vilka de gavs.

Nordic Law ansvarar för skada som klient lidit endast om skadan vållats genom fel eller försummelse vid uppdragets utförande. Ansvaret ska vara begränsat till 25 miljoner kronor.

Vi innehar för verksamheten anpassad ansvarsförsäkring i tillägg till Sveriges Advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring.

Ni ska hålla Nordic Law skadelös från krav från tredje man vad avser skada som uppstått på grund av att ni tillhandahållit Nordic Law felaktig eller otillräcklig information eller dokumentation.

**15 - Uppsägning m m.** Ni får när som helst säga upp uppdraget. Likaså har Nordic Law rätt och skyldighet att frånträda uppdraget i enlighet med gällande lag och god advokatsed. Uppsägning eller frånträdande påverkar inte er skyldighet att utge ersättning för utfört arbete och uppkomna kostnader.

**16 - Lag och tvist.** Dessa villkor, våra råd, arbetsresultat och förhållandet oss emellan i övrigt ska regleras och tolkas enligt svensk rätt. Skulle tvist uppkomma med anledning av ett uppdrag, ska tvisten slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut. Nordic Law har rätt att bestämma platsen för skiljeförfarandet, vilken ska vara Malmö eller Göteborg.

Är du som klient en privatperson och har invändningar mot en arvodesfaktura eller i något avseende är missnöjd med vårt arbete, bör du i första hand alltid vända dig till oss för att söka en lösning i samförstånd. Skulle en sådan lösning inte kunna nås har du möjlighet att vända dig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få saken prövad, se [www.advokatsamfundet.se](http://www.advokatsamfundet.se).

Oavsett ovanstående förbehåller vi oss rätten att utverka betalning för förfallna fakturor genom ansökan om betalningsföreläggande eller vid allmän domstol.

**17 - Övrigt.** Byrån lagrar de personuppgifter som lämnas till oss i samband med att en klient söker vårt biträde. Detta sker för att vi ska kunna registrera uppdragsgivare, lagra nedlagt arbete, registrera ekonomiska transaktioner samt vidta den jävskontroll som vi, i egenskap av advokatbyrå, är skyldiga att göra. Om ni önskar att ta del av de personuppgifter som vi behandlar eller få viss uppgift rättad har ni rätt att kostnadsfritt, en gång per kalenderår, få information om/rättelse av sådana personuppgifter.

---